

## ДОГОВОР

на пользование услугами лагеря с дневным пребыванием детей «Школа чародейства и волшебства»  
на базе «Макушинская основная общеобразовательная школа» - филиал Муниципального казённого общеобразовательного  
учреждения «Макушинская средняя общеобразовательная школа» №2

г. Макушино

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

«Макушинская основная общеобразовательная школа» - филиал Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Макушинская средняя общеобразовательная школа» №2, именуемое в дальнейшем «Школа», в лице заведующей филиалом Кобыльских Ирины Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ ,  
являющийся (-аяся) отцом, матерью и законным представителем (нужное подчеркнуть), далее именуемый «Родитель», учащегося (учащихся)

\_\_\_\_\_ ,  
«\_\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ года рождения, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом Договора является организация отдыха и оздоровления в лагере досуга и отдыха ( с дневным пребыванием детей) на базе Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Макушинская средняя общеобразовательная школа» №2

\_\_\_\_\_ (ФИОребенка (детей))  
на период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. Школа обязуется:

2.1.1. Обеспечить предоставление качественной услуги воспитаннику в рабочие дни Лагеря с понедельника по пятницу с 8-30 до 14-30, включающие в себя:

- организацию и (или) проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий в соответствии с воспитательной программой Лагеря;
- двухразовое питание (завтрак, обед).

2.1.2. Соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной безопасности, техники безопасности, предъявляемые к Лагерю.

2.1.3. Обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья воспитанника, личных данных Родителей, ставших известными Школе в соответствии с настоящим Договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья воспитанника.

2.1.4. Предоставить для ознакомления Родителей учредительные документы Школы, воспитательную программу Лагеря, режим работы, расписание занятий, правила внутреннего распорядка и иными документы, регламентирующими деятельность Лагеря, через размещение информации на стендах Школы.

2.1.5. Не менее чем за 3 (три) рабочих дня информировать Родителей о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители имеют право принимать участие.

2.1.6. На безвозмездной и возвратной основе обеспечить бесплатный доступ воспитанника к библиотечным и информационным ресурсам Школы.

2.1.7. Обеспечить во время нахождения в Лагере:

- охрану жизни, сохранение и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника;
- интеллектуальное, физическое и личностное развитие Воспитанника;
- развитие творческих способностей и интересов Воспитанника;
- индивидуальный подход к Воспитаннику, учитывая особенности его развития и состояние здоровья;
- защиту прав и достоинств Воспитанника.

2.1.8. Организовывать деятельность Воспитанника в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями.

2.1.9. Организовывать соответствующую среду в Лагере (помещения, спортивные и игровые площадки, помещение столовой и др.) для комфортного пребывания Воспитанника.

2.2. Школа принимает на себя обязательства по организации питания путем заключения договора с организатором питания.

2.3. Школа организует медицинское обслуживание Воспитанника на основании договора с ГБУ «Макушинская центральная районная больница» и организацию лечебно-профилактических, оздоровительных, санитарно-гигиенических мероприятий в период работы Лагеря.

2.4. Школа обязуется во время пребывания Воспитанника в Лагере проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

#### 2.3. Школа имеет право:

2.3.1. Школа вправе требовать от Воспитанника и Родителей соблюдения Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Школы, регламентирующих деятельность Лагеря.

2.3.2. Отчислить ребёнка из Лагеря в случае нарушения условий настоящего Договора, предусмотренных настоящим договором.

2.3.3. Отправить ребёнка из Лагеря по состоянию здоровья, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Лагере (предварительно согласуя с родителями/законными представителями).

#### 2.4. Родитель обязуется:

2.4.1. Выполнять и обеспечивать соблюдение Воспитанником требований правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Школы, регламентирующих ее деятельность в период работы Лагеря и требований настоящего Договора.

2.4.2. Проявлять уважение к работникам Школы и воспитывать чувство уважения к ним у Воспитанника.

2.4.3. В период нахождения Воспитанника в Лагере своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности, состоянии здоровья Воспитанника, сведения о его Родителях, а также сообщать об любых изменениях.

2.4.4. Извещать руководителя или воспитателя Лагеря об уважительных причинах отсутствия Воспитанника в Лагере.

2.4.5. Возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Школы, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанником Лагеря здоровым, без признаков болезни и недомогания, в опрятном виде, в чистой одежде и обуви в соответствии с погодными условиями, а также с учетом возрастных и индивидуальных особенностей Воспитанника, приносить сменную обувь, спортивную форму, уличный головной убор, сменный комплект одежды.

2.4.7. Взаимодействовать с педагогическим персоналом Школы и медицинским персоналом по всем направлениям воспитания, оздоровления Воспитанника в период нахождения в Лагере.

2.4.8. Лично передавать и забирать Воспитанника из Лагеря, не передавать Воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста, посторонним лицам. В случае если Родитель доверяет другим лицам приводить и забирать Воспитанника из Лагеря, предоставить заявление на имя руководителя Лагеря, с указанием лиц, имеющих право забирать Воспитанника.

2.4.9. Предоставлять в полном объеме документы, необходимые для зачисления Воспитанника в Лагерь.

#### **2.5. Родитель имеет право:**

2.5.1. Требовать от Школы соблюдения Устава Школы, условий настоящего Договора иных документов, регламентирующих работу Лагеря.

2.5.2. Вносить предложения руководству Школы по улучшению работы Лагеря.

2.5.3. Получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности Воспитанника, его личностном развитии в период нахождения в Лагере.

2.5.4. Защищать законные права и интересы Воспитанника в период нахождения его в Лагере.

2.5.5. Ознакомиться с учредительными документами Школы, с содержанием воспитательной программы Лагеря, режимом работы, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими воспитательную и административную деятельность Лагеря.

2.5.6. Получать не менее чем за 3 (три) рабочих дня информацию о проведении родительских собраний и иных мероприятий, в которых Родители имеют право принимать участие.

2.5.7. В случае ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего договора обжаловать действия Школы в установленном порядке, обратившись к Учредителю образовательного учреждения (Управлению образования города Пензы), в судебном порядке, а также требовать возмещения ущерба, нанесенного в результате ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего Договора.

### **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. Школа принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье Воспитанника во время его нахождения в Лагере. Школа несет ответственность за охрану жизни и здоровья Воспитанника с момента передачи Родителем ребенка в Лагерь до момента передачи ребенка Родителю в конце дня. После передачи Воспитанника Родителю полную ответственность за жизнь и здоровье ребенка несет Родитель, даже в случае, когда Воспитанник продолжает находиться, играть на площадках, территории и в здании Школы.

3.2. В случае невыполнения Родителем обязательств, указанных в 1.2 и 2.6.1 настоящего Договора Школа вправе отказать в приеме детей в Лагерь.

3.3. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего Договора.

3.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием возникновения форс-мажорных обстоятельств (пожара, наводнения, землетрясения, резкого изменения законодательства РФ, военных действий и т.д.).

### **4. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

4.2. В случае установления нецелесообразности исполнения условий настоящего Договора или невозможности выполнения принятых на себя по настоящему Договору обязательств заинтересованная сторона вносит предложение расторжения Договора, которое должно быть принято другой стороной в течение 10 дней с даты получения соответствующего уведомления.

4.3. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия, ухудшающие положение Воспитанника по сравнению с действующим законодательством РФ, считаются недействительными.

4.4. В случае невозможности разрешений разногласий по настоящему Договору путем переговоров Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Договор составляется в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу (один экземпляр хранится в Школе, второй - выдается на руки Родителю).

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

5.3. Родитель дает согласие на обработку Школой своих персональных сведений и персональных сведений о воспитаннике в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

### **6. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН**

#### **ИСПОЛНИТЕЛЬ (ШКОЛА)**

«Макушинская основная общеобразовательная школа» - филиал Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Макушинская средняя общеобразовательная школа» №2  
641601 Курганская область, г. Макушино, ул. В. Ушаковой, д.1а, тел 8(35236)2-08-75  
Электронная почта: osnmak@yandex.ru  
Сайт школы: <https://shkola2makushino-r45.gosweb.gosuslugi.ru/> Страница в ВК: <https://vk.com/club195932312>

\_\_\_\_\_  
Подпись / ФИО

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

#### **РОДИТЕЛЬ**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
адрес

Телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись родителя / ФИО

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Отметка о получении 2 экземпляра  
родителем (законным представителем):**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

\_\_\_\_\_  
Подпись / ФИО