


Утверждено
и.о. директора
Дер. Д. Медведкина Г.Ю.

**План
эвакуации учащихся и сотрудников
МКОУ «Макушинская СОШ» №2
при возникновении чрезвычайной ситуации**



1. В случае возникновения чрезвычайной ситуации действия работников школы и привлекаемых лиц в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуацию и спасение.

2. Каждый работник образовательного учреждения, при возникновении чрезвычайных ситуаций обязан:

а) немедленно сообщить об этом по телефону

УВД-91-4-01

УФСБ-92-2-02

ГО и ЧС-112,01,

пожарной службы-112,01, (при этом необходимо четко назвать адрес учреждения, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию);

б) задействовать систему оповещения людей; приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации детей из здания в безопасное место согласно плану эвакуации;

в) известить о возникновении чрезвычайной ситуации руководителя образовательного учреждения или заменяющего работника;

г) организовать встречу дежурных служб, пожарных подразделений, если возник пожар принять меры по тушению пожара имеющимися в учреждении средствами пожаротушения.

3. Руководитель образовательного учреждения или заменяющий его работник, обязан:

а) проверить, сообщено ли в дежурные службы о возникновении чрезвычайной ситуации;

б) осуществлять руководство эвакуации людей и ликвидации чрезвычайного происшествия до прибытия дежурных служб. В случае угрозы для жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого все имеющиеся силы и средства;

в) организовать проверку наличия детей и работников, эвакуированных из здания, по имеющимся спискам и классным журналам;

г) выделить для встречи дежурных служб работников хорошо знающих подъездные пути и водоисточники;

д) удалить из опасной зоны всех работников и других лиц, не занятых эвакуацией людей и ликвидацией чрезвычайного происшествия.

е) при необходимости вызвать медицинскую и другие службы;

ж) прекратить все работы, не связанные с мероприятиями по эвакуации людей и ликвидации чрезвычайного происшествия;

з) организовать отключение сетей электричества;

и) обеспечить безопасность людей, принимающих участие в эвакуации и тушении пожара, от возможных обрушений конструкций, воздействий токсичных продуктов горения и повышенной температуры, поражение электрическим током и т.п.;

к) информировать начальника дежурного подразделения о наличии людей в здании.

4. При проведении эвакуации и ликвидации чрезвычайного происшествия необходимо:

а) с учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок;

б) исключить условия, способствующие возникновению паники. С этой целью учителям, преподавателям, воспитателям и другим работникам образовательного учреждения нельзя оставлять детей без присмотра с момента возникновения чрезвычайной ситуации и до ее ликвидации;

в) эвакуацию детей следует начинать из помещения, в котором возникла чрезвычайная ситуация, и смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения ядовитых веществ, огня и продуктов горения. Детей младшего возраста следует эвакуировать в первую очередь;

г) в зимнее время по усмотрению лиц, осуществляющих эвакуацию, дети старших возрастных групп могут предварительно одеться или взять теплую одежду с собой, а детей младшего возраста следует выводить или выносить, завернув в одеяла или другие теплые вещи;

д) тщательно проверить все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне детей, спрятавшихся под кроватями, партами, в шкафах или других местах;

е) выставлять посты безопасности на выходах в здание, чтобы исключить возможность возвращения детей и работников в здание;

ж) стремиться в первую очередь обеспечить благоприятные условия для безопасной эвакуации людей;

з) воздерживаться от открывания окон и дверей, а также от разбивания стекол во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения. Покидая помещения или здание, следует закрывать за собой все двери и окна;

к) в начале урока учителя, ведущие уроки сверяют состав всех учащихся со списком, выясняют причину их отсутствия. Покидая помещение, закрыть за собой все двери и окна во избежание распространения дыма и огня, взять с собой классный журнал. При эвакуации следовать плану;

л) дежурные на входных дверях: Иванова Е.Н.,

запасные выходы: , столовая – на запасных дверях – Бактубаева А.Ж

Дежурные выпускают учащихся и работников, не впуская никого;

м) учителя выводят учащихся в места эвакуации: парадный вход, к зданию мастерской, 1-4 кл; запасные выходы - (5-11 кл);

н) прием эвакуационных ведут: зам. директора по УВР Власова Л.Н.. – 1 участок (около здания столовой); 2 участок - Стенникова Е.В.

п) секретарь и бухгалтер занимаются спасением документов (книги приказов, печать, трудовые книжки, финансовую документацию) совместно с членами спасательной команды;

р) ответственность за общий порядок несет директор школы (в его отсутствие – завучи), за прием эвакуационных – Дерябина Т.Ю.;

с) местом штаба является кабинет №42;

т) при возникновении пожара завхоз Сильчугова Т.Н.. с работниками школы приступает к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения с уборщицами школы .